



## **EL “ARCHIVO DE LA CONFEDERACIÓN GENERAL DE TRABAJADORES FABRILES DE BOLIVIA”\***

Autoras: ***Lizeth Wendy Limachi Mamani***<sup>1</sup>

País: Bolivia

e-mail:

Resumen: Se relata el trabajo llevado a cabo en el archivo de la CGTF de Bolivia.

Palabras clave: Archivos, Bolivia, Sindicatos, archivos administrativos, archivos históricos.

### **INTRODUCCIÓN.**

No se conoce a ciencia cierta de algún antecedente de trabajo realizado sobre archivos sindicales en Bolivia, sin embargo, si se tiene conocimiento de la creación del Sistema de Documentación e Información Sindical (SIDIS), que fue fundada en 1986 gracias al emprendimiento de Edgar Ramírez y otras personas, que se preocuparon por la desaparición de documentación que se dio durante el golpe de estado de Luis García Mesa Tejada (1980), provocando así la destrucción del archivo de entidades como la Federación Sindical de Trabajadores Mineros de Bolivia (FSTMB) y de la Central Obrera Boliviana (COB).

El SIDIS nació por ello con el objetivo de trabajar en la recuperación, sistematización, protección, catalogación de toda la documentación correspondiente a los sindicatos, con la concerniente preocupación por crear óptimas condiciones de accesibilidad irrestricta a toda la información contenida en dicha documentación.

Dicho recorrido atravesó por innumerables inconvenientes, los mismos que gracias a la voluntad de los profesionales y personas vinculadas a la tarea archivística está permitiendo

---

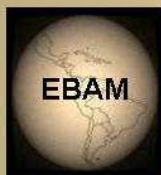
\*Este trabajo fue efectuado en base a los dos informes de trabajo elaborados conjuntamente con Esthepanie Tola y Eugenia Mamani, que fueron presentados al Lic. Luis Oporto Ordoñez, Coordinador del proyecto de organización del Archivo de la Confederación General de Trabajadores Fabriles de Bolivia..

<sup>1</sup> Estudiante de la Carrera de Historia de la Universidad Mayor de San Andrés.

## Encuentro Latinoamericano de Bibliotecarios, Archivistas y Museólogos

*“La Información para la inclusión social y cultural”*

**14, 15 y 16 de Septiembre 2009 - La Paz - Bolivia**



Organizado por:

Biblioteca y Archivo Histórico del H. Congreso Nacional (Bolivia)  
Grupo de Estudios Sociales en Bibliotecología y Documentación – GESBI (Argentina)

### **Eje Temático 1: Bibliotecas, Archivos y Museos para comunidades especiales**

recuperar la memoria de estas instituciones que jugaron un papel muy importante dentro de nuestra sociedad.

En este sentido la preocupación por conocer y conservar la documentación de una de esas entidades se procedió a la recuperación de la memoria de una de las tantas organizaciones de trabajadores, en este caso de los Trabajadores Fabriles de Bolivia.

### **¿QUIENES SON LOS FABRILES?**

La palabra fabril viene del latín *Fabrilis*, y de *faber*: que quiere decir operario de una fábrica, en realidad se utiliza fabril para hacer referencia a todo lo relacionado con las fábricas.

En nuestro país al igual que en el resto del mundo, diferentes personas se emplearon en diferentes fábricas para vender su fuerza de trabajo, recordemos en nuestro país las primeras textileras establecidas durante la época liberal donde surgen primero los trabajadores ferroviarios, producto de la construcción de ferrocarriles en el siglo XIX y los trabajadores gráficos, quienes se organizaron en federaciones obreras locales. Mencionemos también el paso a lo que posteriormente será la aparición de las primeras fábricas como la Cervecería Boliviana Nacional (1883), Salvietti (1921), Manaco (1940), y otras, que en muchos casos fueron impulsadas por extranjeros.

### **La fundación de la CGTFB**

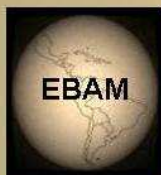
De esa forma y como desarrollo de esa tendencia encontramos la fundación de La Unión Sindical de Trabajadores Fabriles Nacionales (USTFN) el año 1946, que fue una de las primeras organizaciones fabriles de rango nacional que se fundaron en nuestro país, en dicha instancia estuvieron inmersos varios sectores fabriles representados departamentalmente, como consta en algunos de los papeles que se encuentran todavía entre la documentación del Archivo de la CGTFB.

Esta organización es el antecedente más cercano a los que hoy se conoce como CGTFB, organización fundada en el Congreso Nacional Fabril de 1951, con el fin -tal y como reza en su estatuto- de representar a todos los Trabajadores Fabriles de

## **Encuentro Latinoamericano de Bibliotecarios, Archivistas y Museólogos**

*“La Información para la inclusión social y cultural”*

**14, 15 y 16 de Septiembre 2009 - La Paz – Bolivia**



Organizado por:

Biblioteca y Archivo Histórico del H. Congreso Nacional (Bolivia)  
Grupo de Estudios Sociales en Bibliotecología y Documentación – GESBI (Argentina)

### **Eje Temático 1: Bibliotecas, Archivos y Museos para comunidades especiales**

Bolivia ante las instancias correspondientes velando por sus intereses.

## **Antecedentes del trabajo realizado en el Archivo de la CGTFB**

En el mes de Septiembre del año 2008 por impulso del Lic. Luís Oporto Ordóñez a nombre del Archivo y Biblioteca del Honorable Congreso Nacional, y el contacto desarrollado con los dirigentes de esta organización el día viernes 5 de septiembre, se realizó del Censo Guía de la documentación del Archivo de la CGTFB.

El día 8 de Septiembre, iniciamos las actividades junto a Estephanie Tola y Eugenia Mamani, dos compañeras de la carrera de Historia.

En primer lugar el coordinador y custodio de la documentación Sr. León Cuevas nos mostró el cuarto donde se almacena la documentación y fue ahí donde los dirigentes nos comentaron su interés y expectativas sobre la importancia del trabajo que se realizaría y de cómo les beneficiaría a ellos.

## **METODOLOGÍA DE TRABAJO**

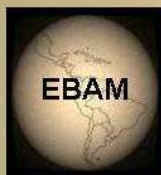
### **Diagnóstico:**

#### **- Acondicionamiento del espacio**

El archivo de la CGTFB se encuentra ubicado en la Calle Armentia entre Pedro Kramer y Laja. En tanto que el espacio donde se almacena la documentación es un cuarto de 4,90X 2,67 m. con piso de machimbre.

Debido a la estrechez del lugar se tuvo la necesidad de ordenar el espacio porque el mismo no tenía las condiciones necesarias para trabajar ya que dicho lugar era utilizado para guardar cajas vacías, televisores viejos, máquinas viejas y equipos de computadora y otros convirtiéndolo en un depósito (anteriormente incluso uno de los dirigentes utilizaba este espacio como dormitorio).

#### **- Vistazo general a los documentos**



**Eje Temático 1: Bibliotecas, Archivos y Museos para comunidades especiales**

Se observó al ingresar al espacio, que muchos documentos se encontraban sueltos, así también observando las carpetas constatamos que muchas de las hojas de los folders estaban en desorden y no pertenecían a los títulos de la carpetas.

Dentro del espacio se pudo constatar también la existencia de una colección de libros bastante importante y que corresponden a diferentes autores, de los cuales se realizó un inventario.

**- Medición y cuantificación**

Otra de las tareas complementarias a las actividades de diagnóstico fue el de cuantificar y medir la documentación del Archivo de la CGTFB y pudimos constatar la existencia de aproximadamente 55 metros lineales de documentación divididos por nosotras de la siguiente manera:

<b>TIPOS DOCUMENTALES</b>	<b>METROS LINEALES</b>	<b>UNIDADES</b>
Archivadores (folders)	55	770 (aprox.)
Carpetas de palanca		203 (aprox.)
Empastados (libros de actas),		383 (aprox.)
Gacetas		58 (aprox.)
Libros		550 (aprox.)

**- Identificación**

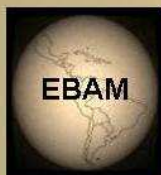
Se realizó la identificación de la documentación que se encontraba en desorden, y se realizó un conteo rápido, y se levanto un inventario general asignándole un número a los documentos diferenciando primariamente las carpetas, archivadores de palanca y los empastados.

En dicho inventario se considero él:

## Encuentro Latinoamericano de Bibliotecarios, Archivistas y Museólogos

*“La Información para la inclusión social y cultural”*

**14, 15 y 16 de Septiembre 2009 - La Paz - Bolivia**



Organizado por:

Biblioteca y Archivo Histórico del H. Congreso Nacional (Bolivia)  
Grupo de Estudios Sociales en Bibliotecología y Documentación – GESBI (Argentina)

### Eje Temático 1: Bibliotecas, Archivos y Museos para comunidades especiales

- Título del fólder (en algunos casos no correspondía al de la documentación que contiene por lo que se puso el título tomando en cuenta el contenido).
- Las fechas extremas, que se encontraron realizando una revisión de los documentos a pesar que esas fechas en muchos casos no concordaban con los títulos.
- En algunos casos y tomando en cuenta la importancia de algunos documentos se colocó observaciones.

Además se observó un promontorio de papeles que estaban en un rincón del espacio, de el extrajimos revistas, publicaciones periódicas, documentación sobre los ampliados, recortes de periódico (que fueron ordenados cronológicamente), planos de construcción y fotografías, que se ha ordenado. Además encontramos varias cintas magnetofónicas (aprox.12).

En tanto que en el caso de los Libros dentro el inventario levantado se colocó el título del libro, el nombre del autor y la cantidad de ejemplares en el caso que correspondiese.

## RESULTADOS:

### Resultados iniciales de la realización del Censo Guía

La tarea realizada entre el 8 de septiembre al 15 de octubre del año, 2008 permitió la:

#### - Recuperación de la Memoria Institucional

Se buscó e investigó acerca de la historia de la CGTFB, su estructura interna observando la organización (en secretarías).

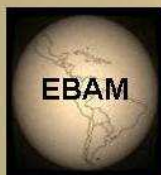
Entre algunos de los papeles que consideramos importantes por su valor histórico, se encontró:

- Documentación que muestra la presencia de los fabriles en la revolución de 1952 con la avanzada fabril.

## **Encuentro Latinoamericano de Bibliotecarios, Archivistas y Museólogos**

*“La Información para la inclusión social y cultural”*

**14, 15 y 16 de Septiembre 2009 - La Paz - Bolivia**



Organizado por:

Biblioteca y Archivo Histórico del H. Congreso Nacional (Bolivia)  
Grupo de Estudios Sociales en Bibliotecología y Documentación – GESBI (Argentina)

### **Eje Temático 1: Bibliotecas, Archivos y Museos para comunidades especiales**

- Se logró investigar entre los dirigentes que entre los años de la presidencia de Hugo Banzer Suarez (1971-1978) mucha documentación desapareció por saqueos que se hicieron a las instalaciones de la CGTFB, incluso se constato que en esos mismos años algunos dirigentes por resguardar alguna documentación optaron por llevársela a su domicilio perdiéndose también por este hecho alguna documentación.

Esta búsqueda permitió también encontrar los aspectos organizativos de los fabriles entre los que se destaca:

- La CGTFB tiene como instancia máxima en su organización a los órganos deliberativos entre los cuales esta el Congreso Nacional Fabril, en tanto que en su parte ejecutiva cuenta con 14 secretarias, 2 Vocales y 5 Representaciones Laborales.

# Encuentro Latinoamericano de Bibliotecarios, Archivistas y Museólogos

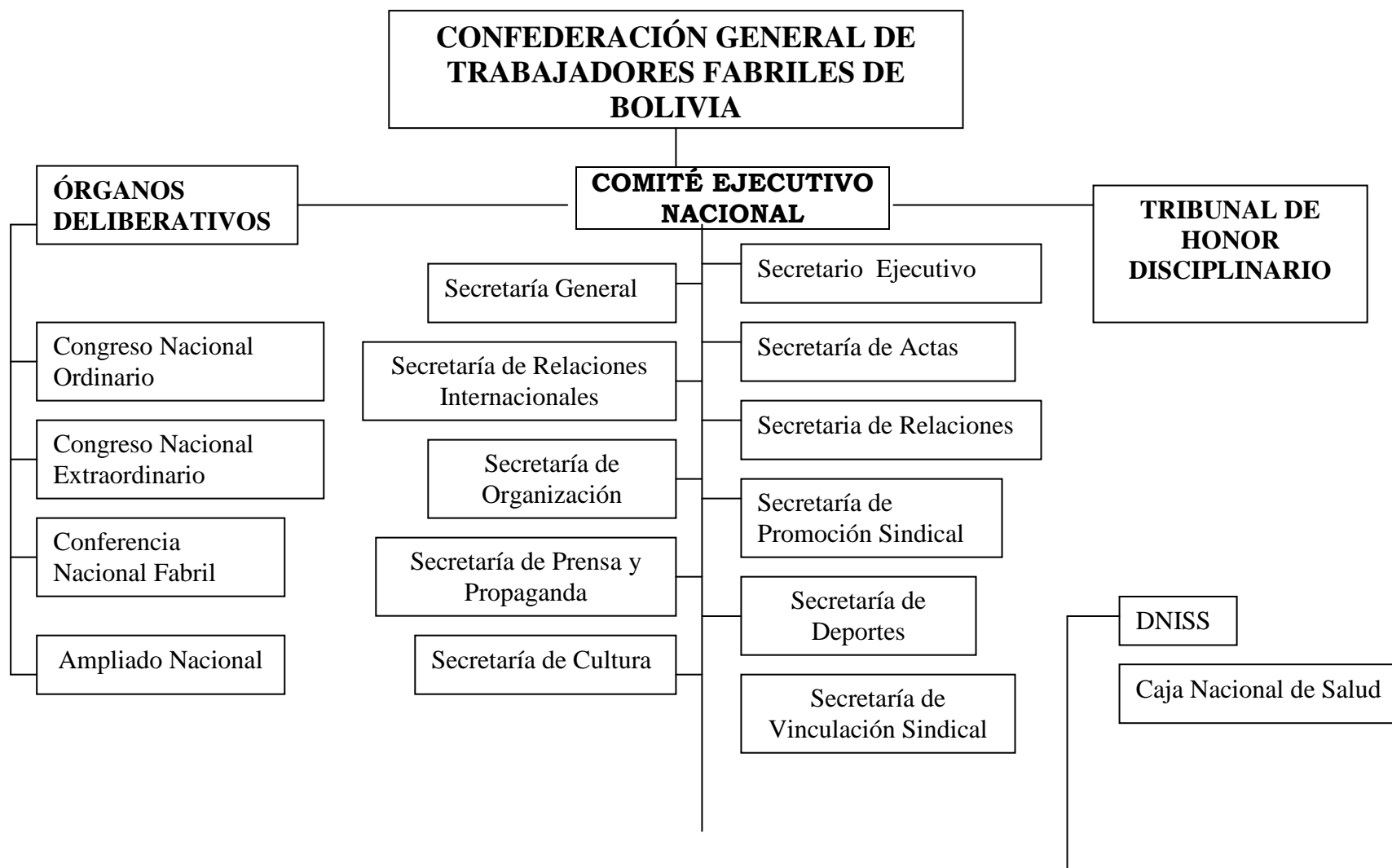
*"La Información para la inclusión social y cultural"*

**14, 15 y 16 de Septiembre 2009 - La Paz - Bolivia**



Organizado por:  
Biblioteca y Archivo Histórico del H. Congreso Nacional (Bolivia)  
Grupo de Estudios Sociales en Bibliotecología y Documentación – GESBI (Argentina)

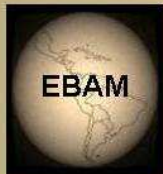
**Eje Temático 1: Bibliotecas, Archivos y Museos para comunidades especiales**



# Encuentro Latinoamericano de Bibliotecarios, Archivistas y Museólogos

*"La Información para la inclusión social y cultural"*

**14, 15 y 16 de Septiembre 2009 - La Paz - Bolivia**



Organizado por:  
Biblioteca y Archivo Histórico del H. Congreso Nacional (Bolivia)  
Grupo de Estudios Sociales en Bibliotecología y Documentación – GESBI (Argentina)

## Eje Temático 1: Bibliotecas, Archivos y Museos para comunidades especiales

Secretaría de Seguridad Industrial

REPRESENTANTES  
LABORALES

Infocal

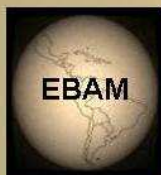
FONVIS

FCSSF

## **Encuentro Latinoamericano de Bibliotecarios, Archivistas y Museólogos**

*“La Información para la inclusión social y cultural”*

**14, 15 y 16 de Septiembre 2009 - La Paz – Bolivia**



Organizado por:

Biblioteca y Archivo Histórico del H. Congreso Nacional (Bolivia)  
Grupo de Estudios Sociales en Bibliotecología y Documentación – GESBI (Argentina)

### **Eje Temático 1: Bibliotecas, Archivos y Museos para comunidades especiales**

Y como parte de la tarea archivística se logro encontrar que dentro del Estatuto se establece que el secretario de relaciones es el que esta encargado de reunir, y archivar toda la documentación generada por la CGTFB.

De esa forma se pudo adentrar en el mundo de esta institución conociendo en parte su historia, y organización, por otro lado se reviso toda la documentación identificando el contenido primario de los mismos, haciendo un inventario.

## **Resultados de la Clasificación y ordenamiento físico de la documentación**

### **Ordenamiento físico de la Documentación**

Como había indicado la mayoría de la documentación se encontraba en total y completo desorden razón por la cual en este tiempo nos dedicamos a darle un ordenamiento a la documentación por las distintas gestiones es decir un orden cronológico, de esa manera volvimos a revisar el contenido de los folders, para tratar de tener una mejor perspectiva pensando en la clasificación que se tiene que hacer.

### **Labores previas de conservación**

Otra de las tareas que nos propusimos fue la de extraer de los documentos los elementos que hacen que la misma se deteriore, es decir retiramos, grapas y clips. Asimismo limpiamos del polvo y ordenamos agrupando de mejor manera algunos de los folders.

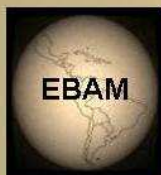
## **REALIZACIÓN DEL CUADRO DE CLASIFICACIÓN**

La tarea clave que nos llevara a la realización del cuadro de clasificación esta referida al estudio en profundidad de la estructura y organización interna de la CGTFB, en ese sentido elaboramos un organigrama que nos graficó la organización interna.

## Encuentro Latinoamericano de Bibliotecarios, Archivistas y Museólogos

*“La Información para la inclusión social y cultural”*

**14, 15 y 16 de Septiembre 2009 - La Paz - Bolivia**



Organizado por:

Biblioteca y Archivo Histórico del H. Congreso Nacional (Bolivia)  
Grupo de Estudios Sociales en Bibliotecología y Documentación – GESBI (Argentina)

### **Eje Temático 1: Bibliotecas, Archivos y Museos para comunidades especiales**

Asimismo observamos que dentro del Estatuto Orgánico se establece todo un manual de funciones de todas y cada una de las secretarías, en ese aspecto observamos que cada una tiene funciones diferentes dentro de la estructura pero con la particularidad de que estos miembros son de diferentes lugares del país y que en ese caso muchas veces se ausentan, es el caso del secretario de relaciones quien, según el estatuto se encarga de custodiar y archivar toda la documentación, sin embargo el es del departamento de Oruro, por lo cual no permanece todo el tiempo en la sede de la Confederación.

La lectura del estatuto nos mostró las luces sobre las cuales basamos para construir nuestro cuadro de clasificación. En ese sentido nuestro cuadro contempla los siguientes aspectos:

- 1) Recoge toda la estructura orgánica de la CGTFB, menciona que la misma tiene como instancia máxima entre los órganos representativos, al Congreso Nacional Fabril, así como a la Asamblea Nacional Ordinaria y extraordinaria, a las Conferencias Nacional y Orgánica y por último al Ampliado Nacional.
- 2) Dentro de la estructura se encuentra el Comité Ejecutivo Nacional (CEN) que ejerce como autoridad administrativa y ejecutiva de la CGTFB y esta conformado por 14 secretarías, 2 Vocales y 5 representaciones laborales.
- 3) Cada secretaría tiene funciones claramente delimitadas, y fue sobre esta base que se organizó las series y subseries del Archivo de la CGTFB.

El Cuadro de clasificación esta elaborado de la siguiente manera:



**Eje Temático 1: Bibliotecas, Archivos y Museos para comunidades especiales**

**ÓRGANOS DELIBERATIVOS (art. 13)**

- **El Congreso Nacional.** Convocado por el CEN al que asisten sus miembros, Secretarios (Generales, Hacienda, Organización) de las Federaciones departamentales, Secretarios de cada Federación Fabril afiliada de cada de Departamento.
- **El Congreso Extraordinario Nacional.** Con un orden del día específico, convocada por el CEN.
- **La Conferencia Nacional Y Orgánica.** La Conferencia Nacional se realizará con la presencia de todos los secretarios generales de las federaciones departamentales de trabajadores fabriles, más un número pre-establecido de delegados elegidos en Ampliado Departamental, analiza temas sindicales y evalúa al CEN.
- **El Ampliado Nacional.** Cada 2 meses convocada por el CEN por problemas de emergencia sindical, asiste el CEN, los secretarios generales de las Federaciones Departamentales y por un número establecido de delegados de base elegidos en Ampliados Departamentales.

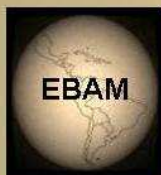
**1. COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL (Organismos Representativos  
3: Comité Ejecutivo Nacional, Tribunal de Honor, Comisiones Nacionales Art. 32)**

1	Secretaría Ejecutiva	Correspondencia junto con el Strio. De Relaciones, Convoca a los Congresos, Reuniones, Ampliados. Delegado Nato Congreso de la COB.
2	Secretaria General	Firma de Cheques con el Strio. de Hacienda.
3	Secretaria de Relaciones <i>* Se responsabiliza del Archivo de la Confederación</i>	Correspondencias Enviadas y recibidas. Guardar las conclusiones de los Congresos Nacionales, Resoluciones y toda la documentación.
4	Secretario de Relaciones Internacionales	Relación con la Federación de Fabriles de EEUU., relación con Organismos Internacionales.

# Encuentro Latinoamericano de Bibliotecarios, Archivistas y Museólogos

*"La Información para la inclusión social y cultural"*

**14, 15 y 16 de Septiembre 2009 - La Paz - Bolivia**



Organizado por:

Biblioteca y Archivo Histórico del H. Congreso Nacional (Bolivia)  
Grupo de Estudios Sociales en Bibliotecología y Documentación - GESBI (Argentina)

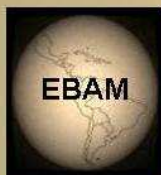
## Eje Temático 1: Bibliotecas, Archivos y Museos para comunidades especiales

5	Secretario de Hacienda	Rendiciones de Cuentas, Recibos de Caja, Custodia de los bienes inmuebles, Comprobantes de Ingresos
6	Secretario de Conflictos (2)	Relación directa con el Ministerio de Trabajo, Relación con las Empresas, Laudos Arbitrales
7	Secretario de Organización	Relación con las Federaciones Departamentales y Sindicatos Afiliados
8	Secretario de Actas	Actas de Congresos, conferencias y Ampliados Nacionales
9	Secretario de Prensa y Propaganda	Recortes de Periódicos
10	Secretario de Cultura	Encargado de la Biblioteca
11	Secretario de Deportes	Construcción de Campos deportivos
12	Secretario de Promoción Sindical	Documentos sobre Seguridad Industrial.
13	Secretario de Vinculación Sindical	Relación con organismos sociales Sindicales
14	Secretario de Seguridad Industrial	
<b>1.1 REPRESENTANTES LABORALES</b>		
15	Director Laboral CNS	Documentos de la Caja Nacional de Salud
16	Director Laboral FONVIS	Documentos de CONAVI, Construcción de Viviendas Zona 16 De Febrero
17	Director F.C.S.S.F	Documentos sobre Seguridad Social, Sobre Fondo Social

## Encuentro Latinoamericano de Bibliotecarios, Archivistas y Museólogos

*“La Información para la inclusión social y cultural”*

**14, 15 y 16 de Septiembre 2009 - La Paz - Bolivia**



Organizado por:

Biblioteca y Archivo Histórico del H. Congreso Nacional (Bolivia)  
Grupo de Estudios Sociales en Bibliotecología y Documentación – GESBI (Argentina)

### Eje Temático 1: Bibliotecas, Archivos y Museos para comunidades especiales

18	Representante al DNISS	
19	Representante INFOCAL	
20	1er Vocal – 2do Vocal	

### 1.2 TRIBUNAL DE HONOR DISCIPLINARIO

5 Miembros postulados por las Federaciones Departamentales de diferentes Distritos elegidos en el Congreso Nacional Fabril

### 2. FEDERACIONES DEPARTAMENTALES

## CONCLUSIONES

Lo primero que quiero mencionar para concluir es que el trabajo realizado en la CGFTB, es uno de los pocos trabajos de organización de archivos sindicales que se ha realizado a la fecha. El único antecedente es el que mencione que realizó el SIDIS.

El trabajo dentro estos archivos conlleva la dificultad de mostrar a los dirigentes la importancia y conveniencia de que la documentación de la organización este debidamente organizada y sistematizada. Asimismo se tropieza con la falta de recursos para la conclusión del trabajo, ya que significa un gasto que muchas veces la organización no está dispuesta a erogar.

A pesar de todo ello, el trabajo que se realizó en la CGFTB, permitió conocer parte de toda la rica documentación que se encuentra almacenada, en la que se puede observar el aporte del sector fabril a la actividad económica nacional, su influencia en la política, así como las necesidades y reivindicaciones históricas de este sector.

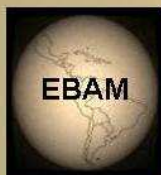
## RECOMENDACIONES

- Es necesario tomar en cuenta el valor de la documentación que se encuentra en la CGFTB, y para ello se debe llevar a cabo tareas de conservación mucho más decidida, como la de comprar cartones y cajas que ayuden a este propósito.

## Encuentro Latinoamericano de Bibliotecarios, Archivistas y Museólogos

*"La Información para la inclusión social y cultural"*

**14, 15 y 16 de Septiembre 2009 - La Paz - Bolivia**



Organizado por:

Biblioteca y Archivo Histórico del H. Congreso Nacional (Bolivia)  
Grupo de Estudios Sociales en Bibliotecología y Documentación – GESBI (Argentina)

### Eje Temático 1: Bibliotecas, Archivos y Museos para comunidades especiales

- Notamos que el espacio debe acondicionarse, muchos de los documentos se encuentran sueltos y en mal estado, por ello se debe pensar que para conservar la documentación se debe comprar materiales (folders, cajas o cartones) y estantes donde se pueda conservar de manera ordenada todo el material existente.
- No se tuvo una conciencia de ordenar los documentos por lo cual se debe pensar en capacitación y adiestramiento en cuanto a la conservación y gestión de los documentos, asimismo el Secretario de Hacienda es la persona encargada de la custodia de la documentación siendo que según los estatutos debería estar a cargo del Secretario de Relaciones

### **Bibliografía General:**

- CEDLA. Herramientas para fortalecer nuestro sindicato. Proyecto "Formación de organizaciones fabriles". La Paz. 2006.
- Estatuto orgánico de la Confederación General de Trabajadores Fabriles de Bolivia.
- Oporto, Ordoñez Luis. Historia de la archivística Boliviana. La Paz, 2006.

### **Información Oral**

- Angel Asturizaga (Secretario Ejecutivo CGTFB)
- León Cuevas (Secretario de Hacienda y custodio de la documentación de la CGTFB)
- Jesús Fernandez Rengel (Secretario de Relaciones CGTFB)